

Державне підприємство „Харківський регіональний науково-виробничий центр
стандартизації, метрології та сертифікації”
(ДП «Харківстандартметрологія»)

ОПИТУВАЛЬНА АНКЕТА

для проведення попереднього
обстеження системи управління якістю
підприємства –заявника
на відповідність вимогам
Стандарту ДСТУ ISO 9001:2009

Опитувальна анкета

для проведення попереднього оцінювання
системи управління якістю підприємства-заявника

1

(назва підприємства-заявника)

(адреса, код ЄДРПОУ)

2 Назва продукції, щодо якої здійснюються роботи з сертифікації системи управління якістю: _____

3 Керівний склад

3.1

(прізвище, ім'я, по батькові керівника та його посада)

3.2

(прізвище, ім'я, по батькові, посада особи, відповідальної за систему управління якістю підприємства)

4 Система якості

| Питання щодо оцінки відповідності системи управління якістю підприємства-заявника | Так/Ні | Примітки |
|---|--------|----------|
| 1 Управління системами та процесами | | |
| а) Чи застосовує керівництво процесний підхід для забезпечення результативного та ефективного контролю за процесами? | | |
| 2 Документація | | |
| а) Чи є документи та протоколи для забезпечення результативного та ефективного функціонування процесів організації? | | |
| 3 Відповідальність керівництва | | |
| а) Чи демонструє найвище керівництво своє лідерство, зобов'язання та залучення? | | |
| 4 Потреби та очікування зацікавлених сторін | | |
| а) Чи визначає організація потреби та очікування замовників на постійній основі? | | |
| б) Чи визначає організація потреби працівників у визнанні, задоволеності роботою, компетентності та індивідуальному професійному рості? | | |
| в) Чи враховує організація потенційні переваги налагодження партнерських відносин із постачальниками? | | |
| г) Чи визначає організація потреби та очікування інших зацікавлених сторін, на основі яких можуть бути визначені цілі? | | |
| д) Чи забезпечує організація врахування законодавчих та регламентувальних вимог? | | |
| 5 Політика в сфері якості | | |
| а) Чи забезпечує політика в сфері якості розуміння потреб та очікувань замовників та інших зацікавлених сторін? | | |
| б) Чи веде політика в сфері якості до очевидних та очікуваних поліпшень? | | |
| в) Чи враховано у політиці в сфері якості бачення організацією свого майбутнього? | | |
| 6 Планування | | |
| а) Чи політика в сфері якості сформульована з погляду вимірюваних цілей? | | |
| б) Чи доведено до кожного рівня управління цілі для забезпечення персональної участі в їх досягненні? | | |
| в) Чи забезпечує керівництво наявність ресурсів, необхідних для досягнення цілей? | | |

| 7 Відповідальність, повноваження та інформування | | |
|---|--|--|
| а) Чи забезпечує найвище керівництво встановлення відповідальності та інформування про неї працівників організації? | | |
| б) Чи сприяє інформування про вимоги, цілі та досягнення у сфері якості поліпшенню показників діяльності організації? | | |
| 8 Аналізування з боку керівництва | | |
| а) Чи забезпечує найвище керівництво достовірну вхідну інформацію для аналізування з боку керівництва? | | |
| б) Чи оцінюють під час аналізування з боку керівництва інформацію для поліпшення результативності та ефективності процесів в організації? | | |
| 9 Управління ресурсами | | |
| а) Чи планує найвище керівництво своєчасне забезпечення ресурсами? | | |
| 10 Працівники | | |
| а) Чи сприяє керівництво залученню працівників до діяльності з метою поліпшення результативності та ефективності організації? | | |
| б) Чи забезпечує керівництво відповідність компетентності працівників організації поточним та майбутнім потребам? | | |
| 11 Інфраструктура | | |
| а) Чи забезпечує керівництво наявність належної інфраструктури для досягнення цілей організації? | | |
| 12 Виробниче середовище | | |
| а) Чи забезпечує керівництво таке виробниче середовище, яке сприяє мотивації, задоволеності, професійному росту і підвищенню показників роботи працівників організації? | | |
| 13 Інформація | | |
| а) Чи забезпечує керівництво доступність належної інформації для вироблення рішень на підставі фактів? | | |
| 14 Постачальники і партнерство | | |
| а) Чи залучає керівництво постачальників до визначення закупівельних потреб і вироблення спільної стратегії? | | |
| б) Чи розвиває керівництво партнерські відносини з постачальниками? | | |
| 15 Випуск продукції | | |
| а) Чи застосовує найвище керівництво процесний підхід для забезпечення ефективного та результативного функціонування процесів випуску та допоміжних процесів і відповідної мережі процесів? | | |
| 16 Процеси, пов'язані з зацікавленими сторонами | | |
| а) Чи визначило керівництво процеси, пов'язані з замовниками, з погляду забезпечення врахування потреб замовників? | | |
| б) Чи визначило керівництво процеси, пов'язані з іншими зацікавленими сторонами, з погляду забезпечення потреб та очікувань зацікавлених сторін? | | |
| 17 Проектування і розроблення | | |
| а) Чи визначило найвище керівництво процеси проектування і розроблення для забезпечення їхньої відповідності потребам та очікуванням замовників та інших зацікавлених сторін організації? | | |
| 18 Закупівля | | |
| а) Чи визначає найвище керівництво процеси закупівлі з погляду задоволення потреб організації закупленою продукцією? | | |
| 19 Операції, пов'язані з виробництвом і наданням послуг | | |
| а) Чи забезпечує найвище керівництво, щоб входи процесів випуску враховували потреби замовників та інших зацікавлених сторін? | | |
| б) Чи управляють процесами випуску від входів до виходів? | | |

| 20 Управління засобами моніторингу та виміральної техніки | | |
|---|--|--|
| а) Чи управляє керівництво засобами моніторингу та виміральної техніки для забезпечення отримання і використання достовірних даних? | | |
| 21 Вимірювання аналізування і поліпшення | | |
| а) Чи сприяє організація визнанню важливості вимірювань, аналізування та поліпшення для забезпечення задоволеності зацікавлених сторін показниками організації? | | |
| 22 Вимірювання і моніторинг | | |
| а) Чи забезпечує керівництво збирання пов'язаних із замовниками даних для аналізування з метою одержання інформації для поліпшень? | | |
| б) Чи забезпечує керівництво збирання даних від інших зацікавлених сторін для аналізування і можливих поліпшень? | | |
| в) Чи застосовує організація самооцінювання системи управління якістю для поліпшення загальної результативності та ефективності організації? | | |
| 23 Управління невідповідністю | | |
| а) Чи управляє організація невідповідностями процесів та продукції? | | |
| б) Чи аналізує організація невідповідності для одержання висновків і для поліпшення процесів і продукції? | | |
| 24 Аналізування даних | | |
| а) Чи аналізує організація дані з метою оцінювання своїх показників і визначення ділянок, що потребують поліпшення? | | |
| 25 Поліпшення | | |
| а) Чи забезпечує керівництво запобігання втратам за допомогою запобіжних дій? | | |
| б) Чи забезпечує керівництво застосування методів систематичного поліпшення і засобів поліпшення показників організації? | | |

(посада керівника підприємства)

(підпис)

(ПІБ)