



МІНЕКОНОМІКИ

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ХАРКІВСЬКИЙ РЕГІОНАЛЬНИЙ НАУКОВО-ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР
СТАНДАРТИЗАЦІЇ, МЕТРОЛОГІЇ ТА СЕРТИФІКАЦІЇ»
(ДП «Харківстандартметрологія»)

НАКАЗ

Харків

№ 481

30.10.2019

Про ПОРЯДОК організації
роботи розгляду повідомлень
про факти порушення
антикорупційної програми
ДП «Харківстандартметрологія»

На виконання вимог Закону України «Про запобігання корупції», з метою реалізації антикорупційної політики та Антикорупційної програми ДП «Харківстандартметрологія»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок організації роботи розгляду повідомлень про факти порушення антикорупційної програми ДП «Харківстандартметрологія» та факти, що мають ознаки корупційних правопорушень, у роботі працівників підприємства, що додається.

2. Провідному уповноваженому з антикорупційної діяльності підприємства Шаховій Т.М. у разі надходження повідомлень про факти порушення антикорупційної програми ДП «Харківстандартметрологія» та факти, що мають ознаки корупційних правопорушень у роботі працівників підприємства, забезпечити своєчасний, об'єктивний розгляд цих повідомлень, вжити необхідні заходи щодо припинення порушення, усунення його наслідків.

3. Заступнику начальника відділу забезпечення діяльності генерального директора Приходько О.А. забезпечити розміщення цього наказу на офіційному веб-сайті ДП «Харківстандартметрологія».

4. Керівникам усіх структурних підрозділів, служб підприємства забезпечити ознайомлення з цим наказом підлеглих працівників.

5. Усі працівники підприємства, яким стала відома інформація в процесі роботи з повідомленнями, несуть персональну відповідальність за нерозголошення цієї інформації.

6. Інженеру 2 категорії відділу документального забезпечення та контролю Плис Ю.Г. ознайомити з цим наказом заступників генерального директора та усіх керівників структурних підрозділів та служб підприємства.

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.


В.о. генерального директора

В.А. Величко

010870


Погоджую:

Г.в.о. начальника юридичного відділу


«30» 10 2019р. Н.Б. Попова

Наказ підготовлено:

Провідний уповноважений
з антикорупційної діяльності


«30» 10 2019р. Т.М. Шахова

Направити по 1 примірнику:

- до справи
- усім

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ДП «Харківстандартметрологія»
від «30» 10 2019р. № 481

ПОРЯДОК

організації роботи розгляду повідомлень про факти порушення антикорупційної програми ДП «Харківстандартметрологія» та факти, що мають ознаки корупційних правопорушень, у роботі працівників підприємства

1. Загальні положення

1. Порядок організації роботи розгляду повідомлень про факти порушення антикорупційної програми ДП «Харківстандартметрологія» та факти, що мають ознаки корупційних правопорушень, у роботі працівників підприємства (далі - Порядок) визначає послідовність дій осіб підприємства при отриманні, реєстрації, розгляді повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» (далі-Закон), що надходять через офіційний веб-сайт підприємства, іншими засобами поштового або електронного зв'язку, тощо.

2. Терміни, що вживаються у цьому Порядку, мають такі значення:

повідомлення про корупцію - повідомлення про порушення вимог Закону та містить інформацію про корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення, інше порушення Закону особами, визначеними Законом;

ідентифікація повідомлення - встановлення на відповідність інформації, наведеної в повідомленні, ознакам корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;

анонімне повідомлення - повідомлення про порушення вимог Закону, здійснене працівником без зазначення авторства відповідно до Закону;

викривач - особа, яка надає допомогу в запобіганні, протидії корупції та яка за наявності обґрунтованого переконання, що інформація є достовірною, повідомляє про порушення вимог Закону працівниками та посадовими особами.

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у законах України «Про запобігання корупції», «Про інформацію», «Про захист персональних даних».

3. Інформація, наведена у повідомленні про корупцію, має стосуватися конкретного працівника ДП «Харківстандартметрологія», містити фактичні дані про порушення ним вимог, заборон та обмежень, встановлених Законом, та які можуть бути перевірені.

4. Повідомлення про порушення вимог Закону «Про запобігання корупції» (далі - про корупцію) має містити:

прізвище, ім'я, по батькові особи, яка ймовірно вчинила правопорушення, її посаду, місце роботи; інформацію про факти вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону, яка може бути перевірена; прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання та підпис особи, яка надіслала повідомлення (автора повідомлення).

5. Повідомлення про корупцію може бути здійснене без зазначення авторства (анонімно). Вимоги до анонімних повідомлень та порядок їх розгляду визначаються Законом.

6. Повідомлення про корупцію, яке не відповідає вимогам Закону, розглядається відповідно до вимог, встановлених іншими законами України.

7. Повідомлення про корупцію може подавати окрема особа (індивідуальне) або група осіб (колективне). Повідомлення може бути як письмовим, так і усним.

8. Усне повідомлення викривач може викласти за допомогою засобів телефонного зв'язку.

9. Письмове повідомлення надсилається поштою, вноситься через офіційний веб-сайт ДП «Харківстандартметрологія», передається викривачем особисто.

2. Засади та принципи організації роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону

1. Організація роботи з повідомленням про порушення вимог Закону на підприємстві здійснюється на таких засадах:

- знання та обізнаність: інформування про можливість подати повідомлення та повноваження органу щодо його розгляду;

- доступність: забезпечення безперешкодного доступу для подання повідомлення, процес подання таких повідомлень має бути зручним;

- довіра: інформування про виконання державних гарантій захисту викривачів;

- відповідальність: забезпечення керівництвом підприємства роботи з повідомленнями;

- ефективність: реагування на випадки порушення вимог Закону;

- прозорість: інформування викривачів про те, як розглядаються їхні повідомлення.

2. Принципи організації роботи з повідомленням про порушення вимог Закону:

- добросовісність: поведінка посадової особи підприємства має відповідати вимогам закону та загальноновизнаним етичним нормам;

- захист прав викривачів: посадові особи підприємства, які мають доступ до повідомлень, повинні розуміти ризики для викривачів, пов'язані з поданням повідомлення, а також подальшим встановленням фактів порушення вимог Закону;

- конфіденційність: у процесі збору, використання та збереження інформації посадові особи підприємства повинні виконувати вимоги законодавства щодо нерозголошення інформації про викривача;

- зворотній зв'язок: підтримання зв'язку з викривачем, навіть якщо повідомлення надане анонімно;

- неупередженість: повідомлення розглядається по суті та без жодних упереджень, які можуть виникати у результаті попередніх контактів викривача з підприємством;

- об'єктивність: одержаній при розгляді повідомлення інформації дається повна та об'єктивна оцінка;

- рівність: забезпечується однакове ставлення до всіх викривачів, незалежно від віку, статі, національної приналежності, віросповідання тощо.

3. Порядок отримання повідомлень про порушення вимог Закону

1. Повідомити про факти порушення антикорупційної програми ДП «Харківстандартметрологія» та факти, що мають ознаки корупційних правопорушень у роботі працівників підприємства, можна:

- за номером телефону: (057) 756-37-95;

- за адресою: вулиця Миросицька, 36, кабінет 306, м. Харків;

- на електронну адресу: e-mail: antikor@mtl.kharkov.ua.

2. На офіційному веб-сайті ДП «Харківстандартметрологія» для викривачів розміщена інформація стосовно можливості повідомлення про факти порушення антикорупційної програми, опублікована форма заяви, адреса, контактні дані.

4. Реєстрація повідомлень про порушення вимог Закону

1. Реєстрацію повідомлення, яке надійшло поштою, або безпосередньо від викривача до ДП «Харківстандартметрологія», здійснює особа, яка відповідальна за ведення реєстрації вхідної кореспонденції.

2. На повідомленні зазначаються дата надходження, вхідний номер повідомлення.

3. Після реєстрації вхідної кореспонденції повідомлення про факти порушення антикорупційної програми ДП «Харківстандартметрологія» та факти, що мають ознаки корупційних правопорушень у роботі працівників підприємства, передається керівнику ДП «Харківстандартметрологія» або у разі відсутності керівника - особі, яка виконує його обов'язки (далі - керівник) невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня за днем його знаходження для подальшого розгляду.

5. Порядок розгляду повідомлень про порушення вимог Закону

1. Розгляд повідомлення про порушення вимог Закону провідний уповноважений з антикорупційної діяльності здійснює в день його отримання або протягом наступного робочого дня за днем отримання повідомлення.

2. Повідомлення реєструються в Журналі реєстрації отриманих повідомлень про факти порушення антикорупційної програми ДП «Харківстандартметрологія» та факти, що мають ознаки корупційних правопорушень, у роботі працівників підприємства (далі - Журнал).

3. При анонімності повідомлення в Журналі робиться позначка «Анонімно».

4. Анонімне повідомлення про порушення вимог Закону підлягає розгляду, якщо наведена в ньому інформація стосується конкретної особи, містить фактичні дані, які можуть бути перевірені.

5. Якщо повідомлення про корупцію не відповідає вимогам Закону, про це інформується керівник ДП «Харківстандартметрологія».

Якщо повідомлення про корупцію неанонімне, повідомляється викривач.

6. Якщо повідомлення про корупцію за змістом відповідає вимогам Закону, про це інформується керівник підприємства для прийняття рішення щодо розгляду (перевірки) інформації, зазначеної у повідомленні.

Після накладення відповідної резолюції повідомлення передається провідному уповноваженому з антикорупційної діяльності.

7. Якщо наведені у повідомленні про корупцію інформація та факти не належать до компетенції ДП «Харківстандартметрологія», таке повідомлення надсилається для розгляду до спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції.

8. До розгляду (перевірки) повідомлення про корупцію, крім працівників ДП «Харківстандартметрологія», можуть залучатися інші працівники підприємства, до компетенції яких належить питання, порушене в повідомленні.

9. Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності для проведення перевірки має право одержувати усні та письмові пояснення від працівників ДП «Харківстандартметрологія», про діяльність яких ідеться в повідомленні, а також

інших осіб, які обізнані або причетні до фактів або діянь, отримувати від них необхідну інформацію та документи.

10. У разі підтвердження викладеної у повідомленні інформації про порушення вимог Закону керівник підприємства вживає заходів щодо припинення виявленого порушення, усунення його наслідків та притягнення винних до дисциплінарної відповідальності.

11. У випадках виявлення ознак кримінального або адміністративного правопорушення провідний уповноважений з антикорупційної діяльності за дорученням керівника підприємства інформує спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції.

12. Особам ДП «Харківстандартметрологія», які залучені до процесу роботи з повідомленнями про корупцію, забороняється розголошувати або використовувати інформацію, що міститься у повідомленні, а також будь-яку іншу інформацію, пов'язану з прийняттям та розглядом повідомлення.

13. Особи, які залучені до роботи із повідомленнями, несуть персональну відповідальність згідно з чинним законодавством за повноту, всебічність, об'єктивність висновків та нерозголошення інформації, яка стала їм відома в процесі роботи із повідомленням.

14. Обробка персональних даних викривачів здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

15. Документи та матеріали щодо розгляду повідомлення, що надійшли до ДП «Харківстандартметрологія», формуються у справі.

6. Строки розгляду повідомлень про порушення вимог Закону

1. Повідомлення про порушення вимог Закону, розгляд яких належить до компетенції ДП «Харківстандартметрологія» та які містять усі необхідні реквізити, підлягають обов'язковому розгляду відповідно до резолюції керівника підприємства.

2. Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності протягом 15 робочих днів з дня, наступного за днем реєстрації повідомлення, забезпечує надсилання інформаційного листа викривачу про прийняття повідомлення до розгляду.

3. Анонімне повідомлення про порушення вимог Закону підлягає перевірці у строк не більше ніж 15 днів із дати його отримання, якщо наведена у ньому інформація стосується конкретної особи та містить фактичні дані, які можуть бути перевірені.

Якщо у зазначений строк перевірити інформацію, що міститься в повідомленні, не можна, строк розгляду повідомлення подовжується до 30 днів із дати його отримання.

4. Відповідь на повідомлення надається заявнику письмово в електронній та/або паперовій формі (у разі зазначення поштової адреси для листування).

**Провідний уповноважений
з антикорупційної діяльності**



Т.М. Шахова