Ф1.ПС 13485

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Керівнику органу з сертифікації****систем управління****ДП «ХАРКІВСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ»** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**ЗАЯВКА**

**на проведення сертифікації / розширення сфери дії системи управління якістю**

1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва підприємства, місцезнаходження, код ЄДРПОУ)

в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище та ім’я по батькові керівника та його посада)

заявляє, що система управління якості підприємства впроваджена згідно вимог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

і просить провести сертифікацію системи управління якістю на відповідність вимог стандарту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2 Рік впровадження системи управління якістю \_\_\_\_\_\_\_.

3 Назва продукції (послуги), щодо якої передбачено перевірити (оцінити) систему управління якістю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4 Позначення стандартів чи інших нормативних документів, згідно з якими виробляється продукція (послуга): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5 Вилучення вимог стандарту (за наявності): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6 Сфера застосування системи управління якістю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7 Відомості про консалтингові компанії, консультантів та ін., що залучались до розробки та(або) впровадження системи управління якістю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8 Інформація щодо існуючих сертифікатів системи управління якістю:\_\_\_\_\_\_\_\_.

9 Відомості щодо всіх процесів, що їх виконують сторонні організації (аутсорсінг):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10 Заявник зобов’язується:

- виконувати всі умови сертифікації та надати всю необхідну інформацію;

- здійснити розрахунки, пов’язані з проведенням робіт з сертифікації системи управління якістю, незалежно від їх результатів.

11 Заявник ознайомлений із Умовами проведення робіт з сертифікації та підтримування сертифікації, а також порядком розгляду апеляцій та скарг.

12 Додаткові відомості (*банківські реквізити, ПІБ, e-mail, та номер телефону контактної особи та ін.*): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

До заявки додається: опитувальна анкета.

Керівник підприємства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (ПІБ)

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (ПІБ)

М.П. Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_